

A Nemzetközi Hegesztési Intézet (IIW) magyar tagszervezetének működési szabályzata

A magyar tagszervezet képviselőjét szervező bizottság felépítése és működése

Az IIW magyarországi képviselőjét ellátó tagegyesület, a Magyar Hegesztési Egyesület (MAHEG) Elnöksége Magyar Nemzeti Bizottságot (továbbiakban: IIW MNB) hoz létre az IIW-vel történő kommunikáció, az érdeklődő szakmai közönség tájékoztatása, valamint a magyar hegesztő társadalom képviselője hatékonyságának növelése érdekében.

Az IIW MNB szervezeti felépítése

- bizottsági elnök,
- bizottsági titkár,
- bizottsági tagok.

Az IIW MNB elnökét és titkárát a MAHEG Elnöksége nevezi ki visszavonásig. Feladatuk gondoskodni az IIW MNB működtetéséről.

Az IIW RD111-es számú dokumentuma (*Appointment, Rights, Roles and Responsibilities of Technical Working Unit Delegates, Experts, Members & Observers*) alapján az IIW MNB minden páros év második negyedében a MAHEG tagsági körében meghirdetett jelentkezési eljárást követően az IIW bizottságaiba delegáltakat (Delegate), szakértőket (Expert), megfigyelőket (Observer) – összefoglaló néven: IIW MNB megbízottakat – nevez ki.

Az IIW MNB állandó tagjai a bizottság elnöke és titkára, valamint a magyarországi képviselőjét ellátó – IIW MNB által elfogadott – IIW MNB delegáltak.

Az IIW MNB ülésére esetenként meghívást kapnak az IIW MNB által elfogadott szakértők és megfigyelők.

Az IIW MNB ülését az elnök és/vagy a titkár hívja össze szükség szerint, de legalább évente 1 alkalommal, célszerűen az IIW Közgyűlését (Annual Assembly) követően. Az IIW MNB ügyrendjét a Bizottság alakítja ki, és a MAHEG Elnöksége hagyja jóvá.

A Magyar Nemzeti Bizottság feladatai

- Kapcsolattartás az IIW ügyvezetőjével (CEO) és titkárságával;
- az IIW bizottságainak (Commission) és munkacsoportjainak (Study Group, Working Group stb.) munkájában résztvevő szakemberek előzetes jelentkezését jóváhagyja, és felhatalmazza őket az IIW MNB képviselőjének ellátásával;
- a delegátusok és a szakértők tevékenységének összefogása, valamint az IIW rendezvényein való részvételük koordinálása;

- az IIW Közgyűlést (Annual Assembly) megelőzően a delegátusok által képviselendő állásfoglalás kidolgozása;
- a magyar kezdeményezéssel összeállított dokumentum elfogadása;
- az IIW közgyűlést követő, a delegátusok (szakértők) beszámoltatása, az általuk összeállított úti jelentések összegzése, nyilvánosságra hozatalának megszervezése (az érintett szakmai közönség tájékoztatása);
- közreműködés és felkészülés a hazai részvétellel megszervezendő IIW rendezvényekre (IIW által regisztrált és támogatott konferenciák, regionális konferenciák, IIW Közgyűlés és a kapcsolódó IIW konferencia);
- személyi javaslattétel a MAHEG Elnökség felé az IIW által adományozható kitüntetésekre;
- beszámolás a magyarországi képviseletet ellátó tagszervezet éves közgyűlésén.

A magyar tagszervezetet képviselő személyekre vonatkozó feladatok

A delegátus a tagegyesületen keresztül az adott ország hegesztő társadalmát képviseli. Ennek tudatában kell lennie, ha szóban, vagy írásban véleményt nyilvánít, állást foglal, illetve szavaz. Amennyiben a szavazás, állásfoglalás tárgya a közgyűlés előtt ismert, célszerű, ha a felkészülés során kikéri a szakértők véleményét.

A delegátusi tevékenység levelezés (corresponding member) útján is elláthatja. A delegátusok a tagegyesület anyagi helyzete miatt saját, vagy vállalatuk költségén vesznek részt, ezért a fentiekben felsorolt tevékenységen túl másra nem kötelezhetőek.

A delegátusok feladatai

- A hazai kutatási eredmények, alkalmazott technológiák és tapasztalatok bemutatása;
- a hazájukban elérhető lehetőségek felmutatása;
- a kialakult helyes (bevált) gyakorlatok nemzetközi összehasonlítása;
- hazájuk és más tagszervezetek közötti kommunikáció, együttműködés kialakítása;
- Információszerzés a legújabb eljárásokról, megoldásokról, és ezek közvetítése a hazai ipar, tudomány, kutatás-fejlesztés és kormányzat felé;
- a delegátus az éves közgyűlést és munkacsoportjának évközi ülését követően rövid jelentést készít a tagegyesület részére, amelyben felsorolja a megtárgyalt dokumentumok jegyzékét a MAHEG IIW MNB által kiadott formanyomtatványon.

Szakértők, megfigyelők és tagok feladatai

- A kialakult helyes (bevált) gyakorlatok nemzetközi összehasonlítása, hazai bemutatása,

Információszerzés a legújabb eljárásokról, megoldásokról, és ezek közvetítése a hazai ipar, tudomány, kutatás-fejlesztés és kormányzat felé.

Záró rendelkezés

A Nemzetközi Hegesztési Intézet (IIW) magyar tagszervezetének jelen működési szabályzatát a Magyar Hegesztési Egyesült Elnöksége 2019. október 2-ai ülésén megtárgyalta, és 7 igen 0 nem 0 tartózkodással elfogadta. A működési szabályzatot az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

Jelen szabályozás 2019. október 3-tól hatályos.

Budapest, 2019. október 2.



Dr. Gát József
elnök

1. melléklet

Kivonat az IIW RD111r5 dokumentumból

Az IIW munkabizottságaiba az IIW tagszervezete által delegálható képviselők lehetséges képviseleti formái:

Role	Represents the Official Position of the Member Society	Commission	Sub-Commission	Commission Working Group	Select Committee	Study Group
Delegate ¹	yes	✓				
Expert ²	no	✓	✓			
Member ²	no			✓	✓	✓
Observer ^{2,3}	no	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Only one delegate per IIW Member Country is permitted

² Any number of Experts, Members or Observers may be designated

³ Applies to both Appointed and Invited Observers

Az IIW tagszervezete által delegált képviselők jogai és feladatai:

Delegate	Expert	Member	Appointed Observer	Invited Observer	Rights and Responsibilities
✓	X	X	X	X	Officially represents the position of a Member Country's National Delegation.
✓	✓	✓	X	X	Eligible for election as a Working Unit Chair or Vice-Chair.
✓	✓	✓	✓	✓	Participates in Technical Working Unit meetings during an Annual Assembly.

1. melléklet folytatása

Delegate	Expert	Member	Appointed Observer	Invited Observer	Rights and Responsibilities
✓	✓	✓	✓	✓	Participates in the Intermediate Meetings of Technical Working Units.
✓	X	X	X	X	Votes on resolutions for the IIW Board of Directors at a Commission meeting. One vote per country is permitted. Resolutions include: election of a Chair, Vice-Chair or sub-unit Chair, standardisation items, major changes to the Terms of Reference of a Working Unit.
✓	X		X	X	Votes on recommendations at a Commission meeting.
		✓	X	X	Votes at a Select Committee, Commission Working Group or Study Group meeting.
✓	✓	✓	X	X	Has access to the documents of all Working Units via the Members' only section of the IIW website.
			✓	X ¹	Joins a Technical Working Unit and can thus access documents via the Members' only section of that Working Unit's website.
✓	✓	✓	✓	✓	Receives paper or electronic documents for meetings of Technical Working Units while in attendance.
✓	✓	✓	✓	✓	Presents technical or other documents (with the prior agreement of the Working Unit Chair).
✓	✓	✓	✓	✓	Can have papers recommended for peer review and possible publication in <i>Welding in the World</i> (subject to a WU recommendation).
X	X	X	X	X	Distributes a document for discussion during a meeting. (N.B.: only a Chair may distribute or authorize the distribution of a document)

¹ However, a Chair can send papers to Invited Observers who have a special related interest or relevant expertise.