

2023. május 18.

Emlékeztető
Magyar Hegesztési Egyesület
2023. évi jubileumi éves rendes közgyűlésről

Helyszín: Hungexpo, Budapest, Albertirsai út 10. E pavilon 106-107-108. Konferencia terem

Időpont: 2023, május 17. 10.00

1) Megnyitó, a közgyűlés határozatképességének megállapítása, a tisztségviselők megválasztása

Előterjesztő: Gyura László alelnök

Gyura László alelnök köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a szavazati jogú tagok közül 35 van jelen, így az ülés határozatképtelen. Bejelentette, hogy az előzetesen megküldött meghívónak megfelelően 10.30-ra megismételt közgyűlés kerül összehívásra.

Gyura László bejelentette, hogy a megismételt közgyűlés összehívásáig az OTDK Műszaki Szekció Kötéstechnológiák Tagozatára kiírt MAHEG különdíj átadására kerül sor. Felkérte Gáti József elnököt a díj átadására, és egyben ismertette a díjazott személyét és méltatta munkáját.

A XXXVI. Országos Tudományos Diákköri Konferencia Műszaki Szekció Kötéstechnológiák Tagozatán kiemelkedő dolgozata elismeréséül a Magyar Hegesztési Egyesület különdíját nyerte el Simon Csaba Soma a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem gépészmérnöki BSc szak hallgatója, az NSSC 2120-as sovány duplex acél hegesztett varratainak vizsgálata című dolgozatával. Témavezetője: Dr. Varbai Balázs adjunktus, BME GPK.

Simon Csaba Soma az elismerő oklevél mellett VIP vendégként, díjtanul részt vehet a XXXII. Nemzetközi Hegesztési Konferencián jövő év májusában, előadva dolgozatát.

Megismételt közgyűlés megnyitása, a Közgyűlés határozatképességének megállapítása, tisztségviselők megválasztása

Gyura László alelnök köszöntötte a jubileumi közgyűlésen megjelenteket, ismertette az írásban szabályosan kiküldött meghívóban rögzített alábbi napirendet:

1) Megnyitó, a közgyűlés határozatképességének megállapítása, a tisztségviselők megválasztása

Előterjesztő: Gyura László alelnök

2) Az Elnökség 2022. évi beszámolója

Előterjesztő: Gáti József elnök

3) A 2022. évi gazdasági beszámoló

Előterjesztő: Kuti János főtitkár

4) A Felügyelőbizottság 2022. évi beszámolója

Előterjesztő: Illyi János FB elnök

5) A 2024. évi tagdíj meghatározása

Előterjesztő: Gyura László alelnök

6) A 2023. évi munkaterv és költségvetés

Előterjesztő: Gyura László alelnök

7) Egyebek, bejelentések

Gyura László bejelentette, hogy a megismételt közgyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, megállapította, hogy a jelenléti ív szerint a megismételt közgyűlésen jelen van 38 fő.

Jelen vannak a jelenléti ív szerint: Borhy István, Dr. Dobránszky János, Dr. Gáti József, Dr. Molnár András, Dr. Török Imre, Endrődy Károly, Farkas László, Dr. Gáspár Marcell Gyula, Dr. Gyura László, Hájas Zoltán, Halász Gábor, Hareancz Ferenc, Horváth Ádám, Ilinyi János, Jenei Ádám, Jobbágy Mihály, Kaiser Ute, Könyves Attila, Kuti János, Makk Piroska, Orosz Béla, Tóth László, Törköly Tamás, Ungvárszki Bence, Dr. Rashawendra Sisodia, Váradi László Vilmos, Virág Balázs, Zemanovics Attila, Dr. Varbai Balázs, Kristóf Csaba, Veréb Gábor, Korsós Krisztián, Varga Dorottya, Breznay Csaba, Pusztai Róbert Renátó, Paluska Gyula, Gayer Béla, Korcsokné Benyőcs Gertrúd.

A Közgyűlés jelenlévő tagjai a napirendet 38, egyhangú, nyílt igen szavazattal elfogadták.

Gyura László a Közgyűlés levezető elnökének Gáspár Marcellt jelölte. Gáspár Marcell személyét levezető elnöknek a Közgyűlés 38 egyhangú, nyílt igen szavazattal elfogadta.

Jegyzőkönyvvezetőnek Gáti Józsefet, illetve a két jegyzőkönyv hitelesítőnek Endrődy Károly és Varbai Balázst jelölte. Jelenlévők 38 (egyhangú), nyílt szavazattal megválasztották Gáti Józsefet jegyzőkönyv vezetőnek, Endrődy Károlyt és Varbai Balázst jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Gyura László átadta a levezető elnöki feladatokat Gáspár Marcellnek, aki a jelenlévők köszöntését követően felkérte Gáti József elnököt az Elnökség 2022. évi tevékenységről szóló beszámoló megtartására.

2) Az Elnökség 2022. évi beszámolója

Gáti József bevezetőjében kiemelte, hogy a taggyűlést megelőzően az Egyesület valamennyi tagjához eljuttatta a 2022. évi írásos beszámolót, mely 31 oldalban foglalta össze az Egyesület elmúlt évi tevékenységét. A beszámoló az alábbi területekre tért ki

1. Szervezeti kérdések
 - 1.1. Vezetőségi ülések, közgyűlés
 - 1.2. Együttműködés a társszervezetekkel
 - 1.3. Együttműködés nemzetközi szervezetekkel, képviselői tevékenység az IIW rendezvényein
 - 1.3.1. A 75th IIW Annual Assembly and International Conference 2022
 - 1.3.2. A nemzetközi képzésekkel foglalkozó IAB bizottságok ülése
2. Egyesületi Rendezvények
 - 2.1. XXXI. Nemzetközi Hegesztési Konferencia
 - 2.2. „Hegesztési hét” a Mach-Tech szakkiállításon
 - 2.3. A 42. Balatoni Ankét
 - 2.4. Korszerű ívhegesztés mesterkurzus
 - 2.6. Ifjúsági Fórum
3. SZAKBIZOTTSÁGOK TEVÉKENYSÉGE
 - 3.1. A Hegesztés munkavédelme szakbizottság
 - 3.2. Szabványosítási munkabizottság
 - 3.3. Az Egyesületben folyó szaknyelvápolási és terminológiai tevékenység
 - 3.4. PR- és marketingtevékenység
4. Köszönetnyilvánítás

Az elnöki prezentáció további témaköröket emelt ki képekkel illusztrálva az Egyesület elmúlt évi tevékenységét.

Kristóf Csaba kérdést fogalmazott meg a Hegesztés Munkavédelme Bizottságáról szóló beszámolóhoz, érdeklődött, hogy a programok facebook felületen való meghirdetésének lehetősége mikor áll helyre?

Kuti János válaszában jelezte, hogy az adminisztratív munkatárs jogviszonyának megszűnésével az eredeti felülethez való hozzáférés megszűnt, helyreállítására több kísérlet született, mely mindezekig nem volt sikeres. További lépéseket fog tenni az elnökség.

A levezető elnök felkérte a tagokat, hogy akinek észrevétele, javaslata van, terjessze elő. Tekintettel arra, hogy hozzászólás nem hangzott el, a beszámolót elfogadását szavazásra bocsátotta.

A jelenlévők 38 (egyhangú), nyílt igen szavazattal elfogadták az Egyesület 2022. évi tevékenységről szóló beszámolót.

3) 2023. évi gazdasági beszámoló

A levezető elnök felkérte Kuti János főtitkárt a 2022. évi gazdasági beszámoló ismertetésére. A prezentáció ismertette a 2022. évi eredmény-levezetést, valamint az egyszerűsített gazdasági beszámolót, majd a mérlegadatokat (mellékletek).

A levezető elnök felkérte a tagokat, hogy akinek észrevétele, javaslata van, terjessze elő. Tekintettel arra, hogy hozzászólás nem hangzott el, a beszámolót elfogadását szavazásra bocsátotta.

A jelenlévők 38 (egyhangú), nyílt igen szavazattal elfogadták az Egyesület 2023. évi gazdasági beszámolóját.

4) Felügyelő Bizottság beszámolója

Gáspár Marcell levezető elnök felkérte Illyi Jánost, a Felügyelő Bizottság elnökét beszámolójának megtartására. Az FB elnök kiemelte, hogy a Bizottság folyamatosan figyelemmel kísérte az Egyesület tevékenységét, az Elnökség munkáját.

Az írásos beszámolót (melléklet) ppt formátumba áttéve ismertette. A levezető elnök tekintettel arra, hogy hozzászólás, javaslat nem hangzott el, felkérte a jelenlévőket, szavazzanak beszámoló elfogadásáról.

A jelenlévők 38 (egyhangú), nyílt igen szavazattal elfogadták a Felügyelő Bizottság 2023. évi beszámolóját.

5) A 2024. évi tagdíj elfogadása

Gyura László az írásban kiküldött javaslatnak megfelelően ismertette a 2024. évi tagdíjra vonatkozó javaslatot, miszerint azok mértéke nem változna.

Javasolta, hogy a tagdíj mértéke és esedékessége az alábbiak szerint legyen meghatározva:

Kategória	Tagsági jogviszony	Tagdíj mértéke, Ft/év
Magánszemélyek		
✓ 65 éves korig*		10.000,- Ft
✓ 26 év alatti fiatalok, hallgatók*		2.000,- Ft
✓ 65 év felettiek*		2.000,- Ft
Jogi személyek, mint jogi tagok		
✓ 100 mFt alatti árbevétel		50.000,- Ft
✓ 100 mFt-500 mFt közötti árbevétel		100.000,- Ft
✓ 500 mFt-1 mrd Ft közötti árbevétel		150.000,- Ft
✓ 1 mrdFt feletti árbevétel		200.000,- Ft
Oktatási intézmények, és egységeik		100.000,- Ft
Állami, önkormányzati szervek, egységeik és háttérintézményeik		
Társadalmi szervezetek, egyesületek, alapítványok		
Pártoló tag		
✓ Egyéni tag		felajánlás szerint
✓ Jogi személyek		a megfelelő jogi tagdíj 50 %-a

A tagdíjak esedékessé válásának időpontja a már tagsági viszonyal rendelkezők esetében a tárgyév, esetünkben 2024. februárjának utolsó naptári napja. Új tagoknak a felvételi tájékoztatást követő 30 napon belül kell a tagdíjat befizetni az Egyesület számlájára. Az a tag, aki írásbeli felszólítás követően 12 hónappal az esedékesség után sem fizeti meg a tagdíját, Alapszabály szerint kizárható az Egyesületből.

A jelenlévők a tagdíj mértékére és esedékességére vonatkozó előterjesztést 38 (egyhangú), nyílt igen szavazattal elfogadták.

6) 2023. évi munkaterv és költségvetés

Gyura László alelnök ppt alkalmazásával ismertette Kuti János főtitkárral összeállított javaslatot. Elsőként a tárgyévre tervezett programokat mutatta be a tervezett dátumokkal, a felelősökkel és a helyszínekkel, valamint azok leírását. Ezt követően bemutatta a 2023. évi összesített költségvetési tervet.

A vezető elnök felkérte a tagokat, hogy akinek észrevétele, javaslata van, terjessze elő.

Dobránszky János hozzászólásában elsőként a helyesebb és szebb magyar nyelv bevezetésének és használatának szükségességét javasolta a 2023. évi munkatervbe beemelni. Felszólította a tagságot, hogy az MSZ EN ISO 4063:2023 szabvány magyar nyelvű kiadásának előkészítése érdekében kapcsolódjon be az MSZT/MB 412 Hegesztés és rokon eljárások munkabizottság ezirányú tevékenységébe, melyben Orosz Béla képviseli az Egyesületet. Szervezzen az Elnökség fórumot, melyen biztosítson lehetőséget a magyar nyelvű szabvány megalkotásában való részvételre, a rendelkezésre álló magyar nyelvű fordítás felhasználásával.

Hozzászólásának második részében a tagnyilvántartás fontosságára hívta fel a figyelmet, kijelentette, hogy egy szakegyesületnek legfontosabb része a tagnyilvántartás, elfogadhatatlannak tartotta, hogy nincs pontos adat a tagságról, felszólította az Elnökséget, hogy hajtsa be a tagdíjat. Javasolta módosító indítványában, hogy a valós számnak megfelelő taggal kalkuláljon a 2023. évi költségvetés, nem egy becsült fizető létszámmal. Ennek megfelelően módosításra javasolta a 2023. évi költségvetést. Felajánlotta közreműködését az elmaradtak felszólításában, az elmaradt tagdíj beszédében.

Gáti József elnök hozzászólásában jelezte, hogy elfogadásra javasolja a Közgyűlésnek az MSZ EN ISO 4063:2023 szabvány rendelkezésre álló magyar nyelvű fordítására építve a szabványalkotásba való bekapcsolódást egy fórum szervezésével.

TÜV Rheinland InterCert Kft. tagvállalatunk képviselője, Paluska Gyula felhívta a figyelmet arra, szabványtervezetek nem hozhatók nyilvánosságra, azok tartalma nem osztható meg. Hozzáféréssel az adott műszaki bizottság tagjai rendelkeznek.

A levezető elnök felkérte a tagokat, hogy akinek észrevétele van ezen szabványalkotási folyamatot érintő javaslattal összefüggésben, terjessze elő. Tekintettel arra, hogy további hozzászólás nem hangzott el, a beszámolót elfogadását szavazásra bocsátotta.

A jelenlévők fórum szervezésével a szabványalkotásba való bekapcsolódásról szóló javaslattal kiegészített munkatervet 38 (egyhangú), nyílt igen szavazattal elfogadták.

Gáti József elnök jelezte, hogy az elmúlt időszakban az adminisztratív munkatársak személyében többször volt változás, jelenleg nincs ilyen közreműködő személy, egyéb adminisztratív feladatok is megnövekedtek. Bejelentette, hogy egyetért, és a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja a tagnyilvántartás rendbe vételét, naprakész vezetését, melynek reális határidejéül szeptembert nevezte meg. Jelezte, hogy nem ért egyet Dobránszky János hozzászólásában javasolt 2023. évi költségvetési terv módosításával, és nem támogatja azt.

Farkas László hozzászólásában egyetértett a tagnyilvántartás rendezésével, javasolta, hogy a költségvetés tagdíjsorát ne változtassa a Közgyűlés, de illesszen be egy tartalék megnevezésű sort a költségvetésbe a behajtott összegeknek. Felajánlotta közreműködését a hátralékok beszedésébe.

Kuti János elmondta, hogy 2021-ben is elindított egy tagnyilvántartás aktualizálási folyamatot az Elnökség, valamennyi tag részére eljuttatott egy tagnyilvántartó lapot, melyben kérte az aktuális adatok megküldését. Mindösszesen csak néhány tag juttatta vissza kitöltve a kérdőívet.

Kristóf Csaba kifejtette, hogy minden tisztelete az Elnökségé, de az év végéig hozzák rendbe a tagnyilvántartást.

A javaslatok alapján az alábbi állásfoglalás fogalmazódott meg a végrehajtási határidőket illetően

- szeptember 30-áig a tagnyilvántartás rendbetétele, naprakész állapotba hozása,
- november 30-áig az elmaradt tagdíjak rendezése, beszedése,
- a december 14-ei évzáró rendezvényen az Elnökség számoljon be a tagnyilvántartás és a tagdíjhátralékok beszedésének helyzetéről.

A jelenlévők ezen javaslatot 38 (egyhangú), nyílt igen szavazattal elfogadták.

A levezető elnök a költségvetési terv tagdíjak mértékének változtatására vonatkozó javaslat tárgyalása kapcsán kérdéssel fordult Dobránszky Jánoshoz, hogy javaslatát továbbra is fenntartja-e? A javaslattevő igen állásfoglalását követően nyílt szavazást rendelt el, arról, hogy kik támogatják a módosítást. A nyílt szavazás során az alábbi eredmény született

- 9 fő egyetértett a módosítással, azzal, hogy a teljes tagságra vonatkozó valós számmal kerüljön meghatározásra a tagdíjbevitel,
- 18 fő változatlan tartalommal értett egyet,
- 11 fő tartózkodott a szavazáskor.

A szavazás eredményeképpen a költségvetési terv tagdíjak sora nem került módosításra.

A levezető elnök felkérte a tagokat, hogy akinek további észrevétele, javaslata van, terjessze elő. Tekintettel arra, hogy hozzászólás nem hangzott el, a napirenden szereplő 2023. évi munkaterv és költségvetés elfogadását szavazásra bocsátotta.

A jelenlévők a 2023. évi költségvetésre vonatkozó eredeti előterjesztést 36 igen és 2 nem, nyílt szavazattal elfogadták.

7) Egyebek, bejelentések

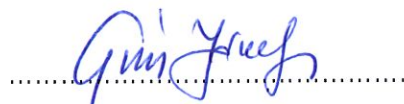
Gáti József elnök megköszönte a Közgyűlés napirendi előadóinak, tisztségviselőinek munkáját, résztvevőinek konstruktív hozzáállását.

Megköszönte az Elnökség, a Felügyelő Bizottság tagjainak, az ügyvezetőnek, a szakmai bizottságok vezetőinek és az aktív tagoknak a munkáját, szervező tevékenységét.

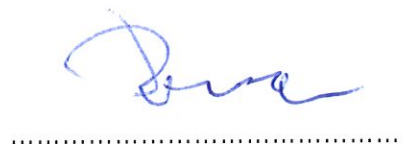
Köszönetet mondott azért az önzetlen munkáért, mellyel ki-ki hozzájárult az Egyesület működtetéséhez, a képviseletéhez, a szakmai programok szervezéséhez, és lebonyolításához.

Gáspár Marcell levezető ezután megköszönte az egyesület tagjainak a részvételt és a közgyűlést berekesztette. Felkérte a jegyzőkönyv-vezetőt és a két jegyzőkönyv-hitelesítőt a jegyzőkönyv aláírására és hitelesítésére.

Budapest, 2023. május 19.



Gáti József jegyzőkönyv vezető



Endrődy Károly jegyzőkönyv hitelesítő



Varbai Balázs jegyzőkönyv hitelesítő

MAGYAR HEGESZTÉSI EGYESÜLET
Eredménylevezetés 2022.12.31

	Bevétel	Kiadás
<u>Általános működési bevételek</u>		
Tagdíj bevétele	1 813 223	
Támogatás (Hegesztő Anyagvizsg.Szakma)	900 000	
Árfolyamnyereség	65 182	
Kerekítési bevétel	219	
Kamatbevétel	8	
<u>Rendezvények bevételei, költségei</u>		
Nyári Egyetem	635 167	715 069
Hegesztési Konferencia	9 415 498	5 028 924
Korszerű Áramforrás Mesterkurzus	2 416 204	401 220
Korszerű Ívhegesztő Mesterkurzus	251 310	
Ipari Gázok Ankét	100 000	
Kritikus Infrastruktúra Konferencia		488 000
Balaton Ankét	661 395	
<u>Általános működési költségek</u>		
Kitűző, virágdísz		158 800
Munkapad		12 597
Irodaszerek, nyomtatványok		2 628
Anyagvizsgálók Lapja előfizetés		25 000
Bérleti díj (Polgári Est - Dunaújvárosi Egyetem)		10 000
Google szolgáltatás		24 488
Szállás (Raghawendra Sisodia)		91 608
Könyvviteli szolgáltatás		180 000
Fénymásolási költségei		6 299
Rendezvényszervezés (Ipar Napjai 2022. Hungexpo)		336 450
Postaköltségek		5 480
Domain fenntartás		14 168
IIW regisztrációs díj (Borhy István)		247 369
Weboldal karbantartása, fejlesztése (Szmolka Csilla)		400 000
Szabvány elkészítése, kiadása MSZT		381 300
Bankköltségek		146 774
Tagdíj (IIW,MSZT)		1 837 617
Bruttó megbízási díj (Kiss Alexandra, Kristóf Csaba)		1 042 700
Szociális hozzájárulási adó (Kiss Alexandra)		98 592
Reprezentáció		546 820
Kerekítés		459
Árfolyamveszteség		75 553
Összesen	16 258 206	12 277 915
Eredmény	3 980 291	

Házi pénztár nyitó egyenleg 2022.01.01 (Ft) 14 930
Házi pénztár záró egyenleg 2022.12.31 (Ft) 185 505

OTP Bank Nyrt. bankszámla nyitó egyenleg 2022.01.01 (Ft) 6 441 012
OTP Bank Nyrt. bankszámla záró egyenleg 2022.12.31 (Ft) 1 810 898

Statistikai számjel, vagy adószám

1 8 5 3 6 3 3 6 - 7 4 9 0 - 5 2 9 - 0 1

Bejegyzési szám:

1 5 0 8 1

Adatok ezer forintban

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatás
egyéb szervezet

Szervezet: Magyar Hegesztési Egyesület
Cím: 1034 Budapest Bécsi út 96/B.

Tételszám	Megnevezés	Előző év			Előző évek módosításai			Tárgyév		
		Alaptevékenység	Vállalkozói tevék.	Összesen	Alaptevékenység	Vállalkozói tevék.	Összesen	Alaptevékenység	Vállalkozói tevék.	Összesen
1 1	Értékesítés nettó árbevétele	4 574		4 574			0	11 822		11 822
2 2	Aktívált saját teljesítmények értéke	0		0			0	0		0
3 3	Egyéb bevételek	1 944		1 944			0	4 251		4 251
4	ebből: tagdíj	1 944		1 944			0	2 457		2 457
5	ebből: alapítótól kapott befizetés			0			0	0		0
6	ebből: központi költségvetési támogatások			0			0	0		0
7	ebből: egyéb támogatások	0		0			0	1 793		1 793
8 4	Pénzügyi műveletek bevételei	2		2			0	185		185
9 A	Összes bevétel (1+2+3+4)	6 520	0	6 520	0	0	0	16 258	0	16 258
10	ebből: közhasznú tevékenység bevételei			0			0	0		0
11 5	Anyagjellegű ráfordítások	3 718		3 718			0	7 461		7 461
12 6	Személyi jellegű ráfordítások	1 086		1 086			0	4 741		4 741
13	ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		0			0	0		0
14 7	Értékcsökkenési leírás	0		0			0	0		0
15 8	Egyéb ráfordítások	1		1			0	0		0
16 9	Pénzügyi műveletek ráfordításai	30		30			0	75		75
17 B	Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	4 835	0	4 835	0	0	0	12 277	0	12 277
18	ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai			0			0	0		0
19 C	Adózás előtti eredmény (A-B)	1 685	0	1 685	0	0	0	3 981	0	3 981
20 10	Adófizetési kötelezettség			0			0	0		0
21 D	Tárgyévi eredmény (C-10)	1 685	0	1 685	0	0	0	3 981	0	3 981

Beszámolókészítés időpontja: 2023-05-15

Cégszerű aláírás:

Statistikai számjel, vagy adószám

1 8 5 3 6 3 3 6 - 7 4 9 0 - 5 2 9 - 0 1

Bejegyzési szám:

1 5 0 8 1

Adatok ezer forintban

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatás
egyéb szervezet

Szervezet: Magyar Hegesztési Egyesület
Cím: 1034 Budapest Bécsi út 96/B.

Tételszám	Tájékoztató adatok	Előző év			Előző évek módosításai			Tárgyév		
		Alaptevékenység	Vállalkozói tevék.	Összesen	Alaptevékenység	Vállalkozói tevék.	Összesen	Alaptevékenység	Vállalkozói tevék.	Összesen
1 A.	Központi költségvetési támogatás			0			0			0
	ebből: normatív támogatás			0			0			0
2 B.	Helyi önkormányzati költségvetési támogatás			0			0			0
	ebből: normatív támogatás			0			0			0
3 C.	Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás			0			0			0
4 D.	Normatív támogatás			0			0			0
5 E.	Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás			0			0			0
6 F.	A személyi jövedelemadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg			0			0			0
7 G.	Közzolgáltatási bevétel			0			0			0

Beszámolókészítés időpontja: 2023-05-15

Cégszerű aláírás:

Statistikai számjel, vagy adószám

1 8 5 3 6 3 3 6 - 7 4 9 0 - 5 2 9 - 0 1

Bejegyzési szám:

1 5 0 8 1

Adatok ezer forintban

Egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámoló mérleg

Szervezet:	Magyar Hegesztési Egyesület
Cím:	1034 Budapest Bécsi út 96/B.

Tételszám	Megnevezés	Előző év	Módosítások	Tárgyév
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
1	A. Befektetett eszközök	0	0	0
2	I. Immateriális javak	0	0	0
3	II. Tárgyi eszközök	0	0	0
4	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
5	B. Forgó eszközök	8 882	0	12 648
6	I. Készletek	0	0	0
7	II. Követelések	1 834	0	9 246
8	III. Értékpapírok	0	0	0
9	IV. Pénzeszközök	7 048	0	3 402
10	C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0	14
11	Eszközök összesen	8 882	0	12 662

Beszámolókészítés

2023-05-15

Aláírás:

Statistikai számjel, vagy adószám

1 8 5 3 6 3 3 6 - 7 4 9 0 - 5 2 9 - 0 1

Bejegyzési szám:

1 5 0 8 1

Adatok ezer forintban

Egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámoló mérleg

Szervezet:	Magyar Hegesztési Egyesület
Cím:	1034 Budapest Bécsi út 96/B.

Tételszám	Megnevezés	Előző év	Módosítások	Tárgyév
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
12	D. Saját tőke	7 682	0	11 663
13	I. Induló tőke / Jegyzett tőke	0	0	0
14	II. Tőkeváltozás / Eredmény	5 997	0	7 682
15	III. Lékötött tartalék	0	0	0
16	IV. Értékelési tartalék	0	0	0
17	V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	1 685	0	3 981
18	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0	0	0
19	E. Céltartalékok	0	0	0
20	F. Kötelezettségek	1 155	0	774
21	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
22	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
23	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	1 155	0	774
24	G. Passzív időbeli elhatárolások	45	0	225
25	Források összesen	8 882	0	12 662

Mérlegkészítés

2023-05-15

Aláírás:

MAHEG Felügyelő Bizottság jelentése a Közgyűlésnek az Egyesület 2022. évi tevékenységéről

2023. május 17.

A MAHEG Alapszabály 6.§. 3. pontja alapján a Felügyelő Bizottság feladata:

- az Egyesület és az egyesületi szervek pénzügyi és gazdasági tevékenysége jogszabályok szerinti végzésének vizsgálata, ellenőrzése,
- a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, valamint a gazdasági és pénzügyi rendelkezések betartásának ellenőrzése.

A FEB munkamódszere az ellenőrző tevékenységet illetően a következő volt:

- Rendszeresen részt vett az egyesület vezetőségi ülésein, valamint az egyesület rendezvényein. A vezetőség a döntéseinél kikérte a FEB véleményét, így az év során észrevételeivel és javaslataival felelősségteljesen is támogathatta a vezetőség munkáját. A FEB észrevételeit az elnökségi ülések jegyzőkönyvei is tartalmazzák.
- Ellenőrizte a banki pénzügyi mozgásokat a számlakivonatok alapján.
- Ellenőrizte a rendezvények lebonyolításának üzleti vonatkozásait.
- Figyelemmel kísérte a házipénztár alakulását.
- Figyelemmel kísérte a tagdíjak és a támogatási befizetések alakulását.
- Nem vizsgálta az egyes számlákat tételesen, csak a jogosultságukat

A FEB tagok a kapcsolatot a vezetőségi ülések alkalmával online formában tartották egymással. A vizsgált területekkel kapcsolatban a FEB a következőket állapította meg:

- A vezetőség az Egyesületet az Alapszabályban megfogalmazott célkitűzéseknek megfelelően vezette. Az Egyesület tevékenységét folyamatosan kiszélesítette mind hazai, mind nemzetközi vonatkozásban.
- A FEB a vezetőség előterjesztéseit minden esetben megtárgyalásra alkalmasnak találta. A vezetőség által született határozatok bekerültek a határozatok könyvébe. Az Alapszabály módosítást igénylő határozatok ügyvédi közreműködéssel kerültek az Alapszabályba.
- A gazdálkodási eredményeket hűen tükrözik a bemutatott dokumentumok.
- A MAHEG gazdálkodásának eredménye 2022-ben:
 - o Bevételek: 16.258.206 Ft
 - o Kiadások: 12.277.915 Ft
 - o **Eredmény: 3.980.291Ft** (Az előző évi eredmény 1.685.753 Ft volt)
- Az egyesület bevételeit elsősorban a rendezvényei képezik. 2022-ben a tervezett hét rendezvény 6.846.361 Ft bevételt eredményezett. (2021-ben három rendezvény volt.)
- További jelentős eredménynövekedést jelentett a tagdíj bevétel (1 178 313 Ft), melyben a jogi tagsági díjak domináltak.

- OTP Bank Nyrt. bankszámla nyitó egyenleg 2022.01.01. 6.441.012 Ft
- OTP Bank Nyrt. bankszámla záró egyenleg 2022.12.31. 1.810.898 Ft
-
- OTP Bank Nyrt. bankszámla nyitó egyenleg 2022.01.01. 1.379,96 EUR
- OTP Bank Nyrt. bankszámla záró egyenleg 2022.12.31. 3.262,23 EUR

- Házi pénztár nyitó egyenlege 2022.01. 01. 14.930 Ft
- Házi pénztár záró egyenlege 2022.12. 31. 185.505 Ft

A pénzforgalmi szemléletű Eredmény levezetést és az eredmény szemléletű Egyszerűsített számviteli beszámolót a FEB a Közgyűlés részére elfogadásra javasolja.

A jövőbeli hatékony működéshez és a bevételek fokozásához a FEB a következőket javasolja a MAHEG Vezetőségének.

- Meg kell fontolni a MAHEG közhasznúságának megteremtését
- Az újonnan felvett tagok beilleszkedésére nagyobb figyelmet kell fordítani.
- Mivel a központi költségvetési támogatásokból, a normatív támogatásokból, EU támogatásokból az Egyesület ebben az időszakban sem részesült, ezért tovább kell folytatni a pályázatok írását annak ellenére is, hogy rendszeresen elutasításban részesülünk, mert jelentős forrást lehet ezekkel biztosítani a működésünkhöz.
- A vezetőség tartson folyamatos kapcsolatot a tagsággal személyes megkeresésekkel is. Ne csak a rendezvények jelentsék a személyes kontaktust
- Vonja be jobban az idősebb, már nem aktív kollegákat a szervező munkába, döntésekbe.
- A SZJA 1%-ból származó bevételforrást meg kell célozni.

A FEB kiemeli, hogy az Egyesület színvonalas működése elsősorban a vezetőség folyamatos, kitartó, lelkiismeretes munkájának eredménye, amiért elismerését fejezi ki.



Endrődy Károly
FEB tag



Ilinyi János
FEB elnök

Hajas Miklós
FEB tag

2023. május 15.